

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果 令和5年度

公表：令和6年 2月 11日

事業所名 チェリーヒル

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	1	7	2	少し狭いように感じているので、近くの公園等に遊びに行く機会を作っています。必要に合わせて、設備・環境等を整えていきます。
	②	職員の配置数は適切であるか	5	3	2	同性介助が必要なご利用者様もいらっしゃるので、男性・女性職員偏りがないよう採用していきます。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	3	6	構造的なこともあり、難しいところもありますが、間仕切り等を使用して工夫していきます。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	10	0	0	日々の打ち合わせ等で業務の確認や改善について話し合いを行っているが、同法人内の職員等からも助言をもらう等し、広く参画できる仕組みを整えています。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10	0	0	保護者等の意向等に対する改善方法等について、職員間で共有し、改善への努力でとどまってしまうため、事業所の取り組みを保護者等に向けて情報を発信できる方法を整えていきます。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	10	0	0	事業所の会報や HP 等で公開していく予定です。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	10	0	0	外部評価は行われていないが、保護者向け評価表や自己評価の結果を様々な視点から捉え改善に努めています。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	10	0	0	社内研修や外部研修に参加しています。引き続き継続していきます。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	10	0	0	個別面談で要望を丁寧に聞き取り、個別支援会議や職員の情報共有を通じて作成を行っています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	10	0	0	アセスメントツールを使用はしているものの、さらに活用して子どもたちの状況を把握していきます。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	10	0	0	ご利用者様の希望を活動内容に反映できるよう工夫をしている。活動案を基に各職員が意見を出し合える環境を整え活動計画を立てています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	10	0	0	ご利用者様のニーズに合わせて柔軟に対応している。様々な情報を集め、ご利用者様の特性を考慮しながら活動が固定されないよう工夫しています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	10	0	0	個々の課題は支援計画にて目標を設定している。個々の課題を上手く組み合わせる集団としての支援も行えるように努めていきます。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	10	0	0	個別支援会議や職員の情報共有を通じて作成を行っています。

	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	10	0	0	長期休暇中は直接的な情報の伝達が難しいことがあるので、情報共有ノート等も活用して情報共有を行っています。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	10	0	0	退勤時間の違いから毎回は難しいですが、できる限り行っています。できないときは情報共有ノート等を活用し、情報共有を行っています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10	0	0	支援計画に沿った支援が行われているかを振り返り、これまでの支援の効果と照らし合わせて記録するようにしている。各職員が記録をチェックし追加や修正を行うようにしている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	10	0	0	記録や日々の活動の振り返りを通してモニタリングを行い、支援計画の見直しをし、新しい支援計画に反映させています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせで支援を行っているか	10	0	0	「社会性」「コミュニケーション」「社旗スキルの習得」に焦点を当てた支援を柱としながら個々のニーズや課題に応じて組み合わせて支援しています。
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	10	0	0	必要に応じて担当者会議開催の呼びかけをしている。原則、児発管が参加しているが、必要に応じて複数名で参加しています。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	10	0	0	送迎時にご利用者様の様子を確認する等して適切な支援が行えるよう情報共有を行っている。学校の送迎時のやりとりや、ケースの打ち合わせ等に出席する等引き続き連携に力を入れていきます。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	7	3	0	該当ケースはないが、そのようなケースが発生した場合には連携していきます。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	10	0	0	学校や保育園等との移行支援の連携は取れていないが、相談支援員の方との情報共有は行っています。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	10	0	0	相談支援員の方に間に入ってもらう移行支援を行っています。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	10	0	0	専門機関との連携はまだ少なく、今後の課題となっています。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	0	10	地域の公園での活動を通して地域や社会の人との関わりを持てる機会を多く設けています。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	10	0	0	協議会等で得た情報については、職員間で共有するようにしている。協議会等の内容によっては参加する職員を変えるなど、幅広く参加できるよう対応しています。

	⑳	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	10	0	0	日々の送迎時に活動を報告すると同時に、ご利用者様の課題や今後の支援についても共有するよう努めています。
	㉑	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	0	10	0	ペアレントトレーニングは行っていないが、困りごとや相談等に関しては個別で対応している。子どもの関わり方や日々の困り感への対応を一緒に深めていきながら今後は必要に応じて研修等を行っていきます。
保護者への説明責任等	㉒	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	10	0	0	契約時に丁寧に行っている。変更があった際は資料を提示してより丁寧な説明を行うようにしています。
	㉓	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	10	0	0	送迎や面談時に行っている。保護者からの相談があれば、保護者の了解のもと、職員や関係機関等と情報共有し必要な支援を適宜行い、経過も共有している。思春期のご利用者様も多い事業所であることから、職員側から働きかけていく必要性を感じています。
	㉔	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	0	10	父母の会が存在しないので直接的な支援はできていないが、保護者が参加できる企画をするなど、保護者同士が交流できる場を設けていきたい。子どもたちが活躍できる場兼保護者同士が交流できるような場の提供ができるよう工夫していきたいです
	㉕	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	0	0	苦情があった際は、職員間で共有し対策を考えて報告書を作成し苦情に対応できるようにしている。契約時の重要事項説明書の説明の際に苦情対応についての説明をしているが変更があった場合は改めて説明するよう努めています。
	㉖	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	10	0	0	月に一回のおたよりや、HPを通じて発信を行っている。引き続き、行事予定表を作成し配布していきます。
	㉗	個人情報に十分注意しているか	10	0	0	個人情報の取り扱いに関することについては必ず書面にて同意を得ている。個人情報を取り扱う際は書面の確認を行い十分に注意して扱っています。
	㉘	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	10	0	0	ご利用者様に対しては、それぞれの特性に合わせた伝達方法を職員間や保護者と共に情報共有し確認を行っています。
	㉙	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	6	0	事業所内でイベントを行う際にポスターが見えるように掲示している。今後も継続していきます。
非常時等の対応	㉚	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	10	0	0	定期的に各マニュアルを見直し、変更があった場合や年度替わりには改めて各マニュアルを周知していきます。
	㉛	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	10	0	0	月一回の訓練実施が市で義務付けられているため、避難訓練や通報訓練・非常食の勉強・避難場所や避難経路の確認・防災センターの見学や体験など子どもと共に学ぶ活動を取り入れています。
	㉜	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	3	0	社内研修を行う以外にも、外部の研修に参加できるように体制を整えています。

④①	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	10	0	0	保護者の方から同意者を頂いている。身体拘束についてファイルを作成し、記録を残しています。
④②	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	8	0	保護者からの食物アレルギーの情報があれば提供していない。医師の指示書までには至っていないので、今後対応していきたいです。
④③	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10	0	0	行っている。それを基に職員会議で情報共有を行っています。

### 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果 令和5年度

公表：令和6年2月11日

事業所名 チェリーヒル

保護者等数（児童数） 25 名

回収率

割合 60 %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	13	4	0		
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	12	5	0		
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	9	0	階段が危険に感じます。	階段を使う際は職員が付き添うようにします。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 <sup>i</sup> が作成されているか	17	0	0		
	⑤	活動プログラム <sup>ii</sup> が固定化しないよう工夫されているか	14	3	0		
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	7	5	放課後デイなので、障害のない子どもと活動する・関わることも特に求めている。	交流を求めないとの意見が多かったので、様子を見て対応していきます。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	17	0	0		
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	17	0	0	面談・送迎時・連絡帳で子どもの様子を教えて頂いています。	その日の様子は送迎時に伝えるようにしているが、不十分なことも多くある為今後も面談などの機会を設けたり、メール等でも情報共有できるように努めています。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	2	0		

	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	7	8		
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	5	0		
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17	0	0		
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17	0	0	毎月おたよりで子どもの様子や予定等細かく伝えて頂いています。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自己評価については、公開していることを周知させていただきます。</li> <li>・HPを定期的に更新するなどして活動の様子や行事予定等情報発信にも力を入れていけるよう努めていきます。</li> </ul>
非常時等の対応	⑭	個人情報に十分注意しているか	17	0	0		
	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12	5	0		
満足度	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	4	0	月に一回行われています。	毎月避難訓練の日を設け取り組んでいます。
	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	14	3	0		
	⑱	事業所の支援に満足しているか	15	2	0		